

# PLAN DE INICIO DE CURSO 2020/2021



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

*CURSO 2020/2021*

## PLAN DE INICIO DE CURSO 2020/2021

CÓDIGO DE CENTRO:	37005630
DENOMINACIÓN:	COLEGIO MISIONERAS DE LA PROVIDENCIA
LOCALIDAD:	SALAMANCA
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:	E. INFANTIL, E. PRIMARIA, ESO, F. PROFESIONAL GRADO MEDIO, BACHILLERATO

FECHA DE REMISIÓN DEL PLAN:	29 DE JULIO 2020
-----------------------------	------------------

INSPECTOR/A:	M <sup>a</sup> Rosario Asensio Cuesta
--------------	---------------------------------------

Teniendo en cuenta lo establecido en el Protocolo de Prevención y Organización de la Junta de Castilla y León para la vuelta a la actividad lectiva en los centros educativos para el curso 2020/2021, reunido el equipo directivo y con la colaboración de un grupo de profesores, y teniendo siempre presentes las características de nuestro centro en cuanto a estructura (tres edificios, comunicados entre sí, pero en cada uno se imparten etapas diferentes: Edificio A: E. Primaria. Edificio B: ESO, Bachillerato y F. Profesional y Edificio C: E. Infantil), con una sola línea en cada uno de los cursos.

Desde esta realidad hemos elaborado el Plan de Inicio de curso, basado en las medidas establecidas por dicho Protocolo, siempre con el deseo de prestar a nuestros alumnos/as, a todo el personal docente y al de administración y servicios, las mayores garantías de seguridad para seguir nuestra tarea educativa de calidad en el próximo curso escolar.

Siempre atentos a las circunstancias que puedan surgir, y previendo las diferentes respuestas que puedan dar solución a los problemas que puedan surgir.

Queremos que los padres que nos han confiado a sus hijos puedan, desde una apropiada información, estar tranquilos.

Este Plan, que remitimos a las Dirección Provincial de Educación, de Salamanca quiere responder a lo que se nos solicita.

## ÍNDICE

1. Aspectos generales.
  - 1.1. Equipo de coordinación.
  - 1.2. Traslado de la información sobre protocolos de actuación y medidas de prevención.
2. Medidas de seguridad e higiénico-sanitarias.
  - 2.1. Medidas relativas a la distancia de seguridad.
  - 2.2. Medidas relativas al uso de mascarillas.
  - 2.3. Medidas higiénicas de carácter individual.
  - 2.4. Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones.
3. Criterios para la utilización de espacios y distribución de horarios.
  - 3.1. Medidas de acceso al centro educativo.
  - 3.2. Medidas para el tránsito por pasillos, escaleras y uso de ascensores.
  - 3.3. Medidas para la gestión de las aulas.
  - 3.4. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.
  - 3.5. Medidas para la gestión de los baños.
  - 3.6. Medidas para la gestión de salas de profesores, salas de reuniones, departamentos y despachos.
  - 3.7. Medidas para la gestión de las bibliotecas.
  - 3.8. Otros espacios.
  - 3.9. Medidas para la gestión de los comedores escolares.
  - 3.10. Medidas para el uso del transporte escolar.
4. Criterios para el agrupamiento de los alumnos.
  - 4.1. Medidas para la organización de los grupos estables de convivencia.
  - 4.2. Medidas para la organización del resto de los grupos.

## 1. ASPECTOS GENERALES.

El Centro MISIONERAS DE LA PROVIDENCIA, es un centro privado concertado, situado en Avda. Maristas 1-9 de SALAMANCA que pertenece a la Congregación Misioneras de la Providencia, fundada en 1953 en Salamanca.

Buscamos la calidad de la enseñanza en la Educación Integral de nuestros alumnos para que puedan llegar a ser en la sociedad actual personas responsables y comprometidas. Y esto apoyado en cuatro ejes fundamentales:

.- Como primera característica, esencia de nuestro ideario de centro, la no discriminación en ningún orden: nuestras puertas siempre están abiertas a todos los niños y jóvenes, desde la solidaridad y la igualdad.

.- El Servicio a la sociedad: Nuestra tarea solo tiene sentido como servicio a la sociedad y por ello estamos atentos a todo cuanto podamos hacer, en este sentido desde los diferentes ámbitos. Prestamos especial atención a las familias más desfavorecidas.

.- Enseñanza personalizada, fomentando la autodisciplina y superación. Que tomen conciencia que ellos son los principales agentes de su educación. Formar personas con juicio propio, con voluntad firme y motivación.

.- Desde los valores evangélicos, crear en el centro un clima de familiaridad y apoyo mutuo. Tratamos de unir de manera muy especial la disciplina y el cariño para que los alumnos se sientan felices e implicados en su proceso de formación.

Teniendo en cuenta las características propias del centro y las enseñanzas que en él se imparten:

Aunque se puede hablar de un todo único como centro, es importante reseñar que el Centro tiene tres edificios o construcciones en los cuales, de forma claramente marcada, contiene la separación de las diferentes etapas educativas que se imparten en el Colegio. Todos ellos tienen acceso desde el patio y también desde diferentes puertas a las calles Avda. Maristas y Calle Licenciados

Siguiendo el orden de la construcción, el **PRIMER EDIFICIO, (EDIFICIO A)**, entrada por Avda Maristas 1, acoge a toda la E Primaria (cursos 1º, 2º y 3º en la segunda planta, 6º en la tercera planta y 4º y 5º curso en la cuarta planta)

Hasta el curso para el que se realiza el plan, los cursos 4º, 5º, y 6º, estaban en la planta 4º pero como consecuencia del numeroso grupo del curso de 6º (29 alumnos), hemos decidido situarlos en la tercera planta donde contamos con aula con dobles dimensiones o doble aula que actualmente está dividida por una mampara de madera y que se puede convertir en una única con doble dimensión.

Curso 1º: 15 alumnos, Curso 2º: 19 alumnos, Curso 3º: 17 alumnos

Curso 4º: 23 alumnos, Curso 5º: 23 alumnos, Curso 6º: 29 alumnos

El edificio cuenta con dos escaleras: una interior y otra exterior.

En este edificio, en la entrada principal, el hasta ahora recibidor número 4 se utilizará como aula COVID.

El **SEGUNDO EDIFICIO, (EDIFICIO B)**, seguido del anterior y comunicados por puerta en el patio y por un pasillo interior, pero completamente separado en funcionamiento, tiene dos escaleras de acceso.

Este segundo edificio alberga en cuarta y quinta plaza **Internado femenino**. En la tercera planta, 1º de F. Profesional - Ciclo de SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES (30 alumnos) y los cursos de Primero (25 alumnos) y Segundo (21 alumnos) de BACHILLERATO. Para las materias específicas de Bachillerato, esta planta cuenta con tres aulas más y la Sala de Informática común a Bachillerato y ESO.

En la segunda planta están las aulas de segundo (27 alumnos) y tercero ESO (20 alumnos). Esta planta cuenta con el aula de Tecnología y otras tres aulas más.

En la primera planta, Cuarto de ESO, (20 Alumnos) y segundo del ciclo de F. P. SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES. En ella está la Biblioteca, el aula de usos múltiples (con 35 sillas- pupitres) y dos aulas más.

En la planta baja, la sala de conferencias se ha habilitado para el curso de 1º de la ESO puesto que son un grupo muy numeroso de alumnos (29 alumnos). De este modo se garantiza la separación entre los pupitres.

En este edificio, en la segunda planta, la estancia que hasta ahora se utilizaba para reuniones de AMPA se utilizará como aula COVID.

El **TERCER EDIFICIO, (EDIFICIO C)**, alberga Primer Ciclo de E. Infantil 2 años. (Dada la situación, hasta ahora, no tenemos número de alumnos matriculados y por

tanto no sabemos si la pondremos en funcionamiento. No obstante está preparado. (Son tres las estancias dedicadas a este alumnado). Y **Segundo Ciclo de E. Infantil:** Aula de primero (16 alumnos), Aula de segundo (15 alumnos) y Aula de tercero (19 alumnos). Estas aulas cuentan con baño incluido dentro del propio aula.

En este edificio el aula que hasta ahora se utilizaba como Biblioteca se utilizará como aula COVID.

El Colegio, para los diferentes edificios cuenta con 6 puertas: 3 en la Calle de Avda. Maristas y 3 en Calle Licenciados, para poder organizar las entradas de los diferentes cursos, de las diferentes etapas.

Como señalábamos anteriormente contamos con un amplio patio abierto a los tres edificios además de un Polideportivo, un patio cubierto y otro patio cercado de infantil, para poder hacer la organización de los recreos sin alterar significativamente el horario.

Otras instalaciones en los diferentes edificios como: Laboratorios especializados, aulas de informática, taller de tecnología, aulas de audiovisuales, Salón de Actos, Sala de Conferencias, serán utilizados si son necesarios manteniendo siempre todas las medidas de seguridad, higiene y limpieza.

De la misma manera se pondrá especial cuidado en la organización de horarios, grupos y medidas de seguridad y protección en Gimnasio, Capilla y Biblioteca.

**Respecto al equipo de docentes:** Lo formamos 31 docentes. De ellos 13 Licenciados, 4 Técnicos de Informática, 14 Profesores de E. Infantil y E. Primaria.

Equipo ilusionado, comprometido y responsable. Con búsqueda de renovación continua, la innovación y la creatividad: incorporación de las Nuevas Tecnologías....

Respecto a otros servicios ofrecidos:

Comedor escolar: comedor amplio para poder hacer dos turnos y responder a las medidas exigidas de prevención e higiene.

Servicio de madrugadores: contamos con tres aulas con amplias dimensiones. El número de madrugadores suele estar en torno a los 18/20 alumnos

### **1.1. Equipo de coordinación.**

Cargo/Puesto/Órgano	Nombre y apellidos
Director	Soledad González González
Secretario	M <sup>a</sup> Victoria Molina Herrador
Coordinador responsable Coordinador Infantil Coordinador E. Primaria Coordinador ESO Coord. Bachillerato y F. Profesional	Pedro Martin Casillas Ana Isabel Sánchez Vázquez Javier González Sánchez Estrella García Gutiérrez M <sup>a</sup> Jesús Rodríguez Calles
Portería / Representante PAS Responsable de Comedor y limpiadoras Representante de padres Un padre/madre sanitario	M <sup>a</sup> Ángeles Gil M <sup>a</sup> Ángeles Gómez Presidente de AMPAS .....



1.2. Traslado de la información sobre protocolos de actuación y medidas de prevención.

Documentos	Destinatarios		Medio de comunicación / difusión	Momento de realizar la comunicación / difusión	Medio de respuesta a las dudas
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Este Plan</li> <li>- Circular información general- información de la información.</li> <li>- Normas de prevención para todos los sectores: alumnos, profesores, personal de servicio...</li> <li>- Información sobre las personas que se responsabilizará</li> <li>- Cartelería</li> <li>- Medidas higiénicas</li> <li>- Uso de la mascarilla</li> <li>- Distancia</li> </ul>	Padres y tutores  Profesorado de todas las etapas  Personas de Servicio  Alumnos	SI	Web del centro Plataforma Educamos Correos electrónicos Google Classroom Redes sociales del Centro	20 de agosto 1 de septiembre 7 de septiembre 11 de septiembre 18 de septiembre	Correo electrónico Plataforma Educamos Google Classroom

## 2. MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO-SANITARIAS.

### 2.1. Medidas relativas a la distancia de seguridad.

Espacio	Medidas	Responsables
Espacios comunes en cada edificio:		
- Patio	<ul style="list-style-type: none"><li>- Evite aglomeraciones</li><li>- Mascarilla.</li><li>- Distancia de seguridad: 1,5 m</li><li>- No saludes con las manos ni des besos.</li><li>- No te toques los ojos, la nariz ni la boca.</li><li>- Lávate las manos con agua y jabón.</li><li>- Cuando no puedas lavarte las manos utiliza gel hidroalcohólico.</li><li>- Estornuda o tose con el antebrazo, o en un pañuelo desechable.</li></ul>	Todo el profesorado
- Vestíbulos - Escaleras	<ul style="list-style-type: none"><li>- Marcar con cintas adhesivas en suelo dirección subida/bajada siempre por la derecha.</li><li>- Carteles con la información correspondiente</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Coordinador de cada etapa y profesor por etapa solicitado.</li><li>· Tutor de aula y profesor de cada clase.</li></ul>
- Ascensor	<ul style="list-style-type: none"><li>- Su uso se limitará al mínimo imprescindible y se utilizarán preferentemente las escaleras. Cuando sea necesario utilizarlos, la ocupación máxima de los mismos será de una persona o en aquellos casos de personas que puedan utilizar asistencia, en cuyo caso también se permitirá la utilización por su acompañante.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Tutor de aula y profesor de cada clase.</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Baños</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecimiento del número máximo de personas en el interior. (Una persona)</li> <li>- Limpieza, ventilación y vaciado de papeleras y contenedores. (Al menos tres veces al día).</li> <li>- Disposición de jabón líquido y papel de manos.</li> <li>- Información de las normas de uso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Profesor de cada clase.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aulas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización de aulas-grupo: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Infantil: Unidades de convivencia.</li> <li>· Primaria:</li> <li>· Secundaria:</li> <li>· Bachillerato:</li> <li>· Ciclo:</li> </ul> </li> <li>- Higiene y desinfección de aulas a utilizar por diferentes grupos.</li> <li>- Apertura de las aulas por el docente.</li> <li>- Disposición de geles hidroalcohólicos.</li> <li>- Distribución de los espacios del alumnado y el profesorado.</li> <li>- Medidas de señalización.</li> <li>- Medidas de ventilación.</li> <li>- Disposición de espacios y colchonetas para Educación Infantil.</li> <li>- Información a las familias de alumnos de Educación Infantil sobre el uso de cojines.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Tutor de aula y profesor de cada clase.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gimnasio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cartelería distancia de seguridad, de medidas de protección, lavado de manos, forma correcta de estornudar y toser.</li> <li>- Señalización suelo o paredes</li> <li>- Utilización de balizas o cintas de separación de zonas.</li> <li>- Geles hidroalcohólicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Profesor de Educación Física.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capilla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evite aglomeraciones</li> <li>- Mascarilla.</li> <li>- Distancia de seguridad: 1,5 m</li> <li>- No saludes con las manos ni des besos.</li> <li>- No te toques los ojos, la nariz ni la boca.</li> <li>- Lávate las manos con agua y jabón.</li> <li>- Cuando no puedas lavarte las manos utiliza gel hidroalcohólico.</li> <li>- Estornuda o tose con el antebrazo, o en un pañuelo desechable.</li> <li>- Medidas de ventilación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todo el profesorado.</li> </ul>
---	---	--

## 2.2. Medidas relativas al uso de mascarillas.

Espacio	Medidas	Responsables
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Zona de acceso al Centro.</li> <li>· Vestíbulos</li> <li>· Secretaría</li> <li>· Sala de profesores</li> <li>· Escaleras</li> <li>· Ascensor.</li> <li>· Baños y aseos.</li> <li>· Aulas (En los casos necesarios)</li> <li>· Capilla.</li> <li>· Gimnasio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cartelería.</li> <li>- Uso obligatorio de mascarilla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Jefa de Estudios.</li> <li>- Tutores.</li> <li>- Profesorado.</li> </ul>

Necesidades	Stock Seguridad	Responsable control stock y pedidos	Responsable Reparto
Mascarillas	45 profesores/PAS x 20 días = 900.	Javier	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Infantil: Ana Isabel.</li> <li>- Primaria: Silvia</li> </ul>

	45 profesores/PAS x 20 días x 0,3 = 270. Total stock: 1170.		- Secundaria: Estrella. - Bachillerato/ Ciclo: M <sup>a</sup> Jesús.
--	--	--	---

### 2.3. Medidas higiénicas para la prevención de contagios.

#### 2.3.1. Distribución jabón, papel, papeleras y geles hidroalcohólicos.

Espacio	Medida	Responsable
- Zona de acceso al Centro - Vestíbulos - Secretaría - Sala de profesores - Escaleras - Ascensor - Baños y aseos - Capilla - Gimnasio	- Dispensadores de jabón. - Papel para secado de manos. - Geles hidroalcohólicos. - Papeleras con tapadera. - Cartelería de medidas de protección, lavado de manos, forma correcta de estornudar y toser. - Ventilación.	- Directora. - Secretaria. - Jefa de Estudios. - Tutores. - Profesorado.

#### 2.3.2. Infografías sobre las medidas de protección, el lavado de manos o la forma correcta de estornudar y toser, entre otras.

Espacio	Medida	Responsable
- Zona de acceso al Centro - Vestíbulos - Secretaría - Sala de profesores - Escaleras - Ascensor - Baños y aseos - Capilla - Gimnasio	- Dispensadores de jabón. - Papel para secado de manos. - Geles hidroalcohólicos. - Papeleras. - Cartelería de medidas de protección, lavado de manos, forma correcta de estornudar y toser.	- Directora. - Secretaria. - Jefa de Estudios. - Tutores. - Profesorado.

#### 2.4. Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones.

Espacio	Elementos	Frecuencia	Responsables seguimiento
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zona de acceso al Centro.</li> <li>- Vestíbulo</li> <li>- Secretaría</li> <li>- Sala de profesores</li> <li>- Escaleras</li> <li>- Ascensor.</li> <li>- Baños y aseos.</li> <li>- Capilla.</li> <li>- Gimnasio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suelos</li> <li>Paredes</li> <li>Ventanas/mamparas</li> <li>Mesas</li> <li>Sillas</li> <li>Ordenadores/impresoras/ teléfonos</li> <li>Materiales de talleres y aulas específicas</li> <li>Zonas de contacto frecuente (puertas, pomos, pasamanos, etc.)</li> <li>Utensilios de comedor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalaciones: al menos una vez al día. Espacios que lo precisen en función de la intensidad de uso más veces.</li> <li>- Atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes.</li> <li>- Baños y aseos: en función de la intensidad de uso. Al menos tres veces al día.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Coordinadores</li> </ul>

### 3. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS.

#### 3.1. Medidas de acceso al centro educativo.

Espacio	Medidas	Responsables
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Puertas de acceso al centro</li> <li>- Vestíbulos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Control por el personal del centro.</li> <li>- Uso obligatorio de mascarilla.</li> <li>- Geles hidroalcohólicos.</li> <li>- Identificación de las puertas de acceso y salida.</li> <li>- Escalonamiento de llegadas y salidas.</li> <li>- Apertura de puertas para las entradas y salidas del alumnado.</li> <li>- Medidas para el acceso de personas ajenas al centro: atención telemática de familias, establecimiento de citas previas para reuniones presenciales, acceso de repartidores, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Jefa de Estudios.</li> <li>- Coordinadores.</li> <li>- Tutores.</li> <li>- Profesorado.</li> </ul>

#### 3.2. Medidas para el tránsito por pasillos, escaleras y uso de ascensores.

Espacio	Medidas	Responsables
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasillos</li> <li>- Escaleras</li> <li>- Ascensor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indicación del sentido de circulación de pasillos y escaleras con sistemas fáciles de comprender.</li> <li>- Organización del uso de pasillos y escaleras para los diferentes grupos de alumnos.</li> <li>- Uso obligatorio de mascarilla.</li> <li>- Distanciamiento básico.</li> <li>- Escalonamiento del uso de pasillos y escaleras en las entradas y salidas del centro y a la salida y vuelta del recreo.</li> <li>- Señalización en el suelo de las vías de acceso y evacuación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Jefa de Estudios.</li> <li>- Coordinadores.</li> <li>- Tutores.</li> <li>- Profesorado.</li> </ul>

### 3.3. Medidas para la gestión de las aulas.

Espacio	Medidas	Responsables
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aulas de referencia</li> <li>- Aulas específicas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización de aulas-grupo.</li> <li>- Higiene y desinfección de aulas a utilizar por diferentes grupos.</li> <li>- Apertura de las aulas por el docente.</li> <li>- Disposición de geles hidroalcohólicos.</li> <li>- Distribución de los espacios del alumnado y el profesorado.</li> <li>- Medidas de señalización.</li> <li>- Medidas de ventilación.</li> <li>- Disposición de espacios y colchonetas para Educación Infantil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Jefa de Estudios.</li> <li>- Profesorado.</li> </ul>

### 3.4. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.

Espacio	Medidas	Responsables
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Patios</li> <li>- Zonas de recreo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escalonamiento de las salidas y regresos.</li> <li>- Distribución espacial de los grupos.</li> <li>- Señalización de las zonas de uso por los diferentes grupos.</li> <li>- Incremento de la vigilancia.</li> <li>- Señalización de elementos fijos y establecimiento de normas de uso.</li> <li>- Uso de mascarillas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Jefa de Estudios.</li> <li>- Profesorado.</li> </ul>

### 3.5. Medidas para la gestión de los baños.

Espacio	Medidas	Responsables
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Baños</li> <li>- Aseos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecimiento del número máximo de personas en el interior.</li> <li>- Limpieza, ventilación y vaciado de papeleras y contenedores.</li> <li>- Disposición de jabón líquido y papel de manos.</li> <li>- Información de las normas de uso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora.</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Jefa de Estudios.</li> <li>- Personal de limpieza.</li> <li>- Profesorado.</li> </ul>



### 3.6. Medidas para la gestión de las salas de profesores, salas de reuniones, departamentos y despachos.

Espacio	Medidas	Responsables
- Salas de profesores.	- Organización de puestos a 1,5 metros. - Uso de mascarilla. - Desinfección de elementos de uso común. - Supresión de elementos decorativos.	- Directora. - Secretaria. - Jefa de Estudios. - Profesorado. - Personal de limpieza.

### 3.7. Medidas para la gestión de las bibliotecas.

Adaptar el funcionamiento de las bibliotecas regulando la manipulación de los libros y estableciendo un protocolo de desinfección. Por medidas de seguridad y protección la Biblioteca no se utilizará como Biblioteca, hasta el momento en que no se tenga garantizado que no hay problema.

### 3.8. Otros espacios.

- Espacios para la atención a familias:

Siempre que sea posible utilizaremos la vía telemática y telefónica. Si no fuese posible, se atenderá con cita previa en cualquiera de los recibidores o bien se atenderá a las familias en espacios abiertos o bien ventilados, respetando siempre la distancia de seguridad de 1,5 m.

Se dispondrá de dosificadores de gel hidroalcohólico en el puesto de trabajo y en las zonas accesibles al personal ajeno en caso de intercambio de documentación u otros objetos.

- Espacios para repartidores:

Cuando la entrega del producto se realice en el centro escolar hay que asegurar que los repartidores, previo aviso al centro de su llegada, dejan el paquete en la instancia situada para ello en el vestíbulo aplicando las medidas de distanciamiento y de higiene definidas.

### 3.9. Medidas para la gestión de los comedores escolares.

Espacio	Medidas	Responsables
- Comedor escolar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización de puestos a 1,5 metros.</li> <li>- Reparto de espacios para los grupos estables de convivencia y resto de grupos.</li> <li>- Posibilidad de utilizar medios físicos de separación: mamparas, biombos, etc.</li> <li>- Organización en dos turnos.</li> <li>- Organización de la recogida de alumnos, de forma escalonada.</li> <li>- Organización del lavado de manos antes y después de la comida de forma escalonada.</li> <li>- Utilización de materiales individualizados.</li> <li>- Uso de mascarillas.</li> <li>- Organización de la distribución de alimentos en condiciones de seguridad.</li> <li>- Disposición de gel hidroalcohólico.</li> <li>- Información de las normas de uso al alumnado de forma sencilla y clara, con la posibilidad de infografía adaptada a la edad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directora</li> <li>- Secretaria.</li> <li>- Jefa de Estudios.</li> <li>- Responsable de comedor.</li> <li>- Cuidadores.</li> </ul>

## 4. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS.

### 4.1. Medidas de organización de los grupos estables de convivencia.

a.

<b>Grupos Estables</b>	<b>Nº UNIDADES</b>	<b>Nº ALUMNOS POR GRUPOS ESTABLE - CONVIVENCIA</b>	<b>AULA ASIGNADA</b>	<b>PROFESORADO ASIGNADO</b>	<b>ACCESOS y RECORRIDOS ASIGNADOS / ZONIFICACIÓN DE ZONAS</b>

<b>EDIFICIO C</b>					
1º Infantil	1	16	1 (Naranja)	Ana María (baja por maternidad), pendiente de sustitución.	C/ Licenciados
2º Infantil	1	15	2 (Roja)	Raquel	C/ Licenciados
3º Infantil	1	19	3 (Verde)	Ana Isabel	C/ Licenciados
<b>EDIFICIO A</b>					
1º Primaria	1	15	1 (2ª Planta)	Silvia	Avda. Maristas
2º Primaria	1	19	2 (2ª Planta)	Mª Victoria	Avda. Maristas
3º Primaria	1	18	3 (2ª Planta)	Javier	Avda. Maristas
4º Primaria	1	24	4 (4ª Planta)		C/ Licenciados
5º Primaria	1	23	5 (4ª Planta)	Rafael	C/ Licenciados
6º Primaria	1	29	6 (3ª Planta)	Pedro	C/ Licenciados
<b>EDIFICIO B</b>					
1º ESO	1	29	1(Planta Baja)	Belén	Avda. Maristas
2º ESO	1	27	2 (2ª Planta)	Pilar	Avda. Maristas
3º ESO	1	22	3 (2ª Planta)	Macarena	Avda. Maristas
4º ESO	1	22	4 (1ª Planta)	Marisa	Avda. Maristas
1º BACH.	1	25	1 (3ª Planta)	Hermana Sole	Avda. Maristas
2º BACH.	1	22	2 (3ª Planta)	Sustituto de Sergio	Avda. Maristas
1º CFGM	1	30	6 (3ª Planta)	Mª Jesús	C/ Licenciados
2º CFGM	1	26	1 (1ª Planta)	Patricia	C/ Licenciados

#### 4.2. Medidas para la organización del resto de los grupos.

<b>Grupos</b>	<b>Nº UNIDADES</b>	<b>Nº ALUMNOS POR GRUPOS</b>	<b>AULA REFERENCIA ASIGNADA AULAS ESPECÍFICAS ASIGNADAS</b>	<b>PROFESORADO ASIGNADO</b>	<b>ACCESOS y RECORRIDOSA SIGNADOS / ZONIFICACIÓN DE ZONAS</b>
1º Primaria	1	15	Gimnasio /	Pedro	Escalera - patio

			Patio		
2º Primaria	1	19	Gimnasio / Patio	Javier	Escalera - patio
3º Primaria	1	18	Gimnasio / Patio	Javier	Escalera - patio
4º Primaria	1	24	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
5º Primaria	1	23	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
6º Primaria	1	29	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
1º ESO	1	29	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
2º ESO	1	27	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
3º ESO	1	22	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
4º ESO	1	22	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
1º BACH	1	25	Gimnasio / Patio	Pedro	Escalera - patio
1º ESO	1	Opt/Francés	Audiovisual es (C5)	Canto	Vestíbulo - Escalera
2º ESO	1	Opt/Francés	Audiovisual es (C5)	Braulia	Vestíbulo - Escalera
3º ESO	1	Opt/Francés	C5 Laboratorio de Ciencias	Braulia	Vestíbulo
3º ESO	1	Tecnología	C6 Aula de Tecnología	Macarena	Vestíbulo
4º ESO	1	Opt/Francés	C5 Audiovisual.	Braulia	Vestíbulo - Escalera
4º ESO	1	TIC	Aula de informática	Mª Jesús	Vestíbulo - Escalera

4º ESO	1	Opt/Cultura Científica	Sala ordenadores	Macarena	Vestíbulo Escalera	-
1º BACH	1	Historia del mundo contemporáneo	Aula 4	Sergio	Vestíbulo	
1º BACH	1	Latín	Aula 4	Belén	Vestíbulo	
1º BACH	1	Matemáticas aplicadas	Aula 4	Isabel	Vestíbulo	
1º BACH	1	TIC	S.Ordenadores	Mª Jesús	Vestíbulo	
2º BACH	1	Geografía	Aula 5	Sergio	Vestíbulo	
2º BACH	1	Matemáticas A. CC.S II	Aula 5	Isabel G. J	Vestíbulo	
2º BACH	1	Latín	Aula 5	Belén	Vestíbulo	
2º BACH	1	Física	Aula 4	Estrella	Vestíbulo	
2º BACH	1	Economía	Aula 5	José Ángel	Vestíbulo	
2º BACH	1	Hª Filosofía	Aula 4	Hª Sole	Vestíbulo	
2º BACH	1	Psicología	Aula 5	Hª Sole	Vestíbulo	
2º BACH	1	TIC	S.Ordenadores	Mª Jesús	Vestíbulo	

*Confiamos el poder contar con el aumento de profesorado que hemos solicitado a la Junta para atender adecuadamente a los alumnos en todas las necesidades que se derivan del cuidado, prevención y protección Covid-19*